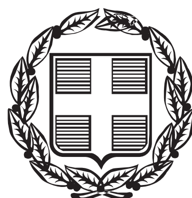


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 951**

19 Απριλίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 220 (1)

Έγκριση καθορισμού κατ' αποκοπή χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας της Υ.Δ.Ε. Ν. Σάμου έτους 2013.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ Ν. ΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 21 και 26 παρ. 7β του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λπ.

β) Του άρθρου 6 του Π.Δ. 113/2010 «Περί αναλήψεως δαπανών σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα και

γ) Του άρθρου 12 του Π.Δ. 151/98 «Περί δαπανών σταθερών και διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του Ν. 2314/1953 (ΦΕΚ Α΄/59) «Περί τροποποιήσεως των περί καθαρισμού των δημόσιων καταστημάτων διατάξεων».

3. Την υπ' αριθμ. 2062200/6414/0004/1997 απόφαση (ΦΕΚ Β΄ 158/1997) «Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Διευθυντή Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων και σε Προϊσταμένους Δ/νσεως και Τμήματος του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους».

4. Την παράγραφο 10α του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 95Α΄).

5. Την υπ' αριθμ. 2/5091/0026/25.5.2012 απόφαση (ΦΕΚ 1741/Β΄/25.05.2012) Υπ. Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημόσιων υπηρεσιών και ιδίως το άρθρο 2 αυτής».

6. Την υπ' αριθμ. 2061120/26.08.1997 απόφαση (ΦΕΚ Β 754/1997) «Ορισμός κύριων διατακτών».

7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

8. Την εγγεγραμμένη στον Π/Υ της Υπηρεσίας μας για το έτος 2013 πίστωση στον ειδικού Φορέα 235 και ΚΑΕ 1232 για κατ' αποκοπή χορήγημα καθαριότητας ποσού 1.500,00 ευρώ.

9. Τη σχετική απόφαση 119/18.01.2013 (ΑΔΑ:ΒΕΙΠΗ-ΗΘΖ) ανάληψης και δέσμευσης πίστωσης ύψους 1.125,00€ με α/α 5527 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.

10. Τις υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ύψος του κατ' αποκοπή μηνιαίου χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας της Υ.Δ.Ε. Ν. Σάμου του Ειδικού Φορέα 235 και ΚΑΕ 1232 στο ποσό των 125,00 ευρώ έως και τον μήνα Σεπτέμβριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 24 Ιανουαρίου 2013

Η Προϊσταμένη
ΕΙΡΗΝΗ ΚΑΤΣΙΚΟΓΙΑΝΝΗ

Αριθμ. 370 (2)

Έγκριση καθορισμού κατ' αποκοπή χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας του Τελωνείου Σάμου έτους 2013.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ Ν. ΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 21 και 26 παρ. 7β του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λπ.

β) Του άρθρου 6 του Π.Δ. 113/2010 «Περί αναλήψεως δαπανών σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα και

γ) Του άρθρου 12 του Π.Δ. 151/98 «Περί δαπανών σταθερών και διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του Ν. 2314/1953 (ΦΕΚ Α΄/59) «Περί τροποποιήσεως των περί καθαρισμού των δημόσιων καταστημάτων διατάξεων».

3. Την υπ' αριθμ. 2062200/6414/0004/1997 απόφαση (ΦΕΚ Β΄ 158/1997) «Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Διευθυντή Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων και σε Προϊσταμένους Δ/νσεως και Τμήματος του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους».

4. Την παράγραφο 10α του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 95Α΄).

5. Την υπ' αριθμ. 2/5091/0026/25.5.2012 απόφαση (ΦΕΚ 1741/Β΄/25.05.2012) Υπ. Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημόσιων υπηρεσιών και ιδίως το άρθρο 2 αυτής».

6. Την υπ' αριθμ. 2061120/26.08.1997 απόφαση (ΦΕΚ Β 754/1997) «Ορισμός κύριων διατακτών».

7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

8. Την εγγεγραμμένη στον Π/Υ του Τελωνείου Σάμου για το έτος 2013 πίστωση στον ειδικού Φορέα 233 και ΚΑΕ 1232 για κατ' αποκοπή χορήγημα καθαριότητας ποσού 2.300,00 ευρώ.

9. Τη σχετική απόφαση 350/25.02.2013 (ΑΔΑ:ΒΕΤΨΗ-739) ανάληψης και δέσμευσης πίστωσης ύψους 1.725,00€ με α/α 21827 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.

10. Τις υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ύψος του κατ' αποκοπή μηνιαίου χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας του Τελωνείου Σάμου του Ειδικού Φορέα 233 και ΚΑΕ 1232 στο ποσό των 191,66 ευρώ έως και τον μήνα Σεπτέμβριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 27 Φεβρουαρίου 2013

Η Προϊσταμένη κ.α.α.
Η Αρμόδια Υπάλληλος
ΣΤΑΥΡΙΤΣΑ ΒΑΛΗ

Αριθμ. 9750 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, για πέντε (5) υπαλλήλους του Γραφείου του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 4 και 20 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11.4.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ.» β) Των άρθρων 6 και 283 παρ. 4 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

γ) Του Π.Δ/τος 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

δ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως αυτός κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22.4.2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

2. Το Π.Δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση....Νέας Γενιάς» (ΦΕΚ 147/Α΄)

3. Την υπ' αριθμ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

4. Το υπ' αριθμ. 10453/5.3.2013 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, με τον πίνακα προγραμματισμού υπερωριακής εργασίας για το μόνιμο προσωπικό και το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα της ανωτέρω Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

5. Το υπ' αριθμ. 1092/4.2.2013 έγγραφο της υπηρεσίας Δημ/κού Ελέγχου στο Νομό Θεσσαλονίκης για την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2013 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

6. Την ανάγκη απασχόλησης για το έτος 2013, πέντε (5) υπαλλήλων του Γραφείου του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, πέραν του κανονικού ωραρίου, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών και μέχρι την 22η ώρα, λόγω υπηρεσιακών αναγκών.

7. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης για το σκοπό αυτό στον ΚΑΕ 0511 Ειδικός φορέας 99723071 του Τακτικού Προϋπολογισμού, οικονομικού έτους 2013, Απο-

κεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, η οποία ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000 €), σε βάρος της οποίας προκαλείται ισόποση περίπου δαπάνη, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε, υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών και μέχρι την 22η ώρα, για πέντε (5) υπαλλήλους (τέσσερις (4) μονίμους και έναν (1) με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου), που απασχολούνται στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ως εξής:

Για δύο (2) μονίμους υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, για δύο (2) μονίμους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ και για έναν (1) υπάλληλο με σχέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κατηγορίας ΥΕ, είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο, σύμφωνα με τον πίνακα προγραμματισμού υπερωριακής εργασίας της ανωτέρω Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι 31.12.2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Απριλίου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 9949 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, για επτά (7) υπαλλήλους του Γραφείου του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου για το χρονικό διάστημα έως 31/12/2013.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 4 και 20 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11.4.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ.».

β) Των άρθρων 6 και 283 παρ. 4 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

γ) Του Π.Δ/τος 139/2010 (ΦΕΚ 232/Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου.

δ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως αυτός κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22.4.2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

2. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 2/13917/0022/17.2.2012 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 414/Β΄/23.2.2012) «Καθορισμός αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που απασχολείται στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και των αναπληρωτών εκπαιδευτικών».

3. Το Π.Δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία: α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση....Νέας Γενιάς»(ΦΕΚ 147/Α΄)

4. Την υπ' αριθμ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (ΑΔΑ: 4574Η-8ΜΘ).

5. Το υπ' αριθμ. 27019/2534/12.3.2013 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου με τον πίνακα προγραμματισμού υπερωριακής εργασίας, για το χρονικό διάστημα από 1/4/2013 έως 31/12/2013, στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα της ανωτέρω Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

6. Το υπ' αριθμ. 24862/2353/6.3.2013 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης στον προϋπολογισμό της με την αντίστοιχη βεβαίωση της Υ.Δ.Ε. για την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης.

7. Την ανάγκη απασχόλησης για το χρονικό διάστημα από 1/4/2013 έως 31/12/2013, επτά (7) υπαλλήλων του γραφείου του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, πέραν του κανονικού ωραρίου, κατά τις απογευματινές ώρες και μέχρι την 22η ώρα, λόγω υπηρεσιακών αναγκών.

8. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης για το σκοπό αυτό στον ΚΑΕ 0511 Ειδικός φορέας 994-10/071 του Τακτικού Προϋπολογισμού, οικονομικού έτους 2013, Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, η οποία ανέρχεται στο ποσό των δώδεκα χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (12.750,00 €), σε βάρος της οποίας προκαλείται δαπάνη η οποία ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων επτακοσίων ογδόντα ευρώ και δεκαπέντε λεπτών (6.780,15 €), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε, υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, κατά τις απογευματινές ώρες και μέχρι την 22η ώρα, για επτά (7) υπαλλήλους που απασχολούνται στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, ως εξής:

Για τέσσερις (4) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εκ των οποίων τρεις (3) κατηγορίας ΠΕ και ένας (1) κατηγορίας ΤΕ, είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο,

για τρεις (3) μόνιμους υπαλλήλους, εκ των οποίων ένας (1) κατηγορίας ΤΕ και δύο (2) κατηγορίας ΔΕ, δεκαπέντε (15) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο,

σύμφωνα με τον πίνακα προγραμματισμού υπερωριακής εργασίας της ανωτέρω Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι 31.12.2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Απριλίου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 12923/11039 (5)

Ίδρυση και λειτουργία λαϊκών αγορών στα ευρύτερα όρια του Δήμου Σαλαμίνας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/1997 τ. Α΄) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 2323/1995, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 4 του Ν. 3377/2005.

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 280 του Ν. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», και τις όμοιες του Π.Δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

4. Το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 3859/26-2-2013 έγγραφο του Οργανισμού Λαϊκών Αγορών Αττικής με το οποίο μας διαβιβάστηκε η υπ' αριθμ. 07/14-2-2013 (Θέμα 4ο) πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού μαζί με την αρ. 297/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σαλαμίνας, το αρ. 33697/2012 συμπληρωματικό έγγραφο του Δήμου και το υπ' αριθμ. 1016/49/74-α΄/25-10-2012 έγγραφο της Τροχαίας Σαλαμίνας.

5. Την υπ' αριθμ. 3943/1690/9-2-11 (ΦΕΚ Β΄ 597/11-4-2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής "Μεταβίβαση αρμοδιότητας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων για θέματα Διοίκησης στον Γενικό Διευθυντή Εσωτερικής Λειτουργίας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Δ/νσης Αυτής, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής", αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την ίδρυση και λειτουργία των κάτωθι λαϊκών αγορών Σαλαμίνας, με την προϋπόθεση ότι δεν παρεμποδίζεται η είσοδος - έξοδος των οχημάτων των διαμενόντων κατοίκων στο κάθε τμήμα οδού που θα λαμβάνει χώρα η κάθε λαϊκή αγορά, ως εξής:

1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ

Α) Ίδρυση και λειτουργία λαϊκής αγοράς στη Σαλαμίνα, ημέρα Πέμπτη, επί της Λ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ στο τμήμα μεταξύ των νησίδων και ορίων της οδού, με κατεύθυνση από βορρά προς νότο από την συμβολή των οδών Περιβοίας και Λ. Καραμανλή και αναπτύσσεται περίπου σε 500 μ. μήκος, δηλαδή ως το στενό που εκτείνεται αριστερά μετά την οδό Γεωργίου Παντελάκη, με την προϋπόθεση να σχηματιστούν 3 σειρές πωλητών.

Β) Ίδρυση και λειτουργία λαϊκής αγοράς στα Παλούκια, ημέρα Δευτέρα, στην οδό Αγίας Βαρβάρας από την οδό Μεθώνης έως οδό Θέμιδος.

2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΜΠΕΛΑΚΙΩΝ

Ίδρυση και Λειτουργία λαϊκής αγοράς ημέρα Τρίτη, επί της οδού Νεωρίων από την οδό Νηρηίδων έως την οδό Σόλωνος.

3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΣΕΛΗΝΙΩΝ

Ίδρυση και λειτουργία λαϊκής αγοράς, ήμερα Παρασκευή, επί της οδού Πανθέας από την οδό Αγίου Νικολάου έως την οδό Αριστείδου, και

4. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΙΑΝΤΕΙΟΥ

Ίδρυση και λειτουργία λαϊκής αγοράς, ημέρα Σάββατο, επί της Λεωφόρου Βασ. Γεωργίου.

Με τις διατάξεις της ανωτέρω απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Μαρτίου 2013

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
Η Διευθύντρια
ΜΑΡΙΑ ΚΑΛΥΒΑ

Αριθμ. 3463 (6)

Τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 34, 35 και 36 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/Α/3-3-1994) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Διοίκησης» του Π.Δ. 37α/1987, τις διατάξεις του Π.Δ. 22/1990 και του Π.Δ/τος 50/2001, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Του άρθρου 90 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2, 6, 95, 97, 102 παρ. 1, 104 παρ. 2, 254, 257 παρ. 2γ, 3 και 5, 258 παρ. 1, 2 και 3 και 280 Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87Α/07-06-2010).

5. Το Π.Δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (ΦΕΚ 235 Α'/27-12-2010)

6. Την υπ' αριθμ. 578/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών, με την οποία ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 10710/12-9-2011 απόφαση του Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ. (ΦΕΚ 2106/τ.Β΄/21-9-2011).

7. Την υπ' αριθμ. 812/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών, με την οποία τροποποιήθηκε ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών και η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 14929+14891/31-10-2011 απόφαση του Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ. (ΦΕΚ 2711/τ.Β΄/15-11-2011).

8. Την υπ' αριθμ. 139/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών, με την οποία τροποποιήθηκε ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών και η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 12866/13-8-2012 απόφαση του Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ. (ΦΕΚ 2421/τ.Β΄/3-9-2012).

9. Τις υπ' αριθμ. 598/2012 και 693/2012 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών, με τις οποίες τροποποιείται εκ νέου ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών.

10. Τα υπ' αριθμ. 1/16/6-2-2013 και 1/17/6-2-2013 πρακτικά του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ν. Σερρών που γνωμοδοτεί υπέρ της τροποποίησης του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών.

11. Το γεγονός ότι από την τροποποίηση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε Βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τις υπ' αριθμ. 598/2012 και 693/2012 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών, με τις οποίες

τροποποιείται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου ως προς τα εξής σημεία:

Α) Στη Δ/νση Κοινωνικής Προστασίας, Υγείας, Παιδείας και Πολιτισμού και συγκεκριμένα στο Τμήμα Παιδείας και στο Τμήμα Δια Βίου Μάθησης στους κλάδους: ΠΕ Καθηγητών, ΠΕ Νηπιαγωγών-Παιδαγωγών, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Φυσικής Αγωγής, ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού, ΤΕ Διοικητικού, ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης, προστίθενται και οι κλάδοι ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού Οικονομικού, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ΔΕ Χείριστων Η/Υ, ΔΕ1 Διοικητικού, ΔΕ Προσωπικού Η/Υ προγραμματιστή Η/Υ

Β) Μεταφέρεται η αρμοδιότητα της έκδοσης αποφάσεων, χορήγησης ή ανάκλησης πάσης φύσεως αδειών, για δημιουργία και λειτουργία φορέων, δημοτικών και ιδιωτικών, πολιτιστικού και αθλητικού ενδιαφέροντος ή νέας γενιάς (ίδρυση κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων, θεάτρων, σχολών κ.α.) έπειτα από προτάσεις των αυτοδιοικούμενων Ν.Π.Δ.Δ. και Κοινωφελών Επιχειρήσεων του Δήμου από το Τμήμα Πολιτισμού - Αθλητισμού - Νέας Γενιάς στο Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων, λόγω εξειδίκευσης του εν λόγω Τμήματος.

Γ) Στο άρθρο 11 παρ. α το «Γραφείο Επιχειρησιακού Σχεδιασμού» μετατρέπεται σε «Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού».

Δ) Στο Άρθρο 17.8 (α) Το «Αρμοδιότητες Γραφείου Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Διοικητικής Μέριμνας» μετατρέπεται σε «Αρμοδιότητες Τμήματος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Διοικητικής Μέριμνας».

Ε) Στο Άρθρο 41 -18.1 το «Γραφείο Επιχειρησιακού Σχεδιασμού» μετατρέπεται σε «Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού».

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 10710/12-9-2011 απόφαση του Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ. όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 14929+14891/31 -10-2011 και 12866/13-8-2012 όμοιες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη 26 Μαρτίου 2013

Ο Γενικός Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

Αριθμ. 3806 (7)

Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες υπαλλήλων της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας Π.Α.Μ.Θ., Δ/νσης Κοινωνικής Μέριμνάς Π.Α.Μ.-Θ. και Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Ροδόπης».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/7.6.2010).

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του Ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεων της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «Περί καθιερώσεως πενθήμερου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων και τροποποιήσεως αυτής» (ΦΕΚ 126/Α΄).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την Τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση ενσωμάτωσης Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».

7. Την υπ' αριθμ. Οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.».

8. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 30/26-02-2013 έγγραφο της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, υπαλλήλων Δ/νσης Δημόσιας Υγείας Π.Α.Μ.Θ., Δ/νσης Κοινωνικής Μέριμνάς Π.Α.Μ.-Θ. και Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Ροδόπης της Δ/νσης.

9. Την ανάγκη προώθησης του έργου των παραπάνω Διευθύνσεων της Περιφέρειας Ανατολικής - Μακεδονίας - Θράκης.

10. Την υπ' αριθμ. οικ. 684/11-01-2011(ΦΕΚ 88/Β/31-01-2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ωράριο εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης των παρακάτω υπηρεσιών:

Α. Δ/νση Δημόσιας Υγείας Π.Α.Μ.Θ.

Λόγω λειτουργίας της ως ελεγκτικής Υπηρεσίας, με τη συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της για απογευματινή εργασία και για νυχτερινή εργασία και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για:

1. Διερεύνηση των διαφόρων καταγγελιών.

2. Τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες απαιτείται άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων και διενέργεια επιδημιολογικής διερεύνησης.

3. Την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης του παρεχόμενου νερού ανθρώπινης κατανάλωσης.

4. Τα προβλήματα Δημόσιας Υγείας.

Το πιο σοβαρό από αυτά για φέτος είναι η εμφάνιση του ιού του Δυτικού Νείλου στην περιφέρειά μας (από πέρυσι το καλοκαίρι αριθμεί 76 κρούσματα) καθώς και ενός κρούσματος ελονοσίας. Η κατάσταση σχετικά με την εμφάνιση κρουσμάτων από τον ιό αναμένεται να συνεχιστεί και φέτος σύμφωνα με τα επιδημιολογικά δεδομένα.

5. Τη διενέργεια επιδημιολογικών ερευνών

6. Τους έκτακτους εμβολιασμούς πληθυσμού

7. Η Διεύθυνση Υγείας είναι υπεύθυνη σύμφωνα με το Υπουργείο Υγείας για την εφαρμογή εθνικού προγράμματος εμβολιασμών ανασφάλιστων ενηλίκων και παιδιών.

8. Την διοργάνωση ημερίδων και ενημερώσεων. Η ενημέρωση του γενικού πληθυσμού ή ευπαθών ομάδων του (γεωργοί, κτηνοτρόφοι, σώματα ασφαλείας, εκπαιδευτικοί, μαθητές, χρήστες εξαρτησιογόνων ουσιών) σχετικά με τα μέτρα πρόληψης, προφύλαξης, και τους τρόπους μετάδοσης των νοσημάτων, καθώς επίσης και η επιδημιολογική διερεύνηση τους είναι έργο της Υπηρεσίας μας. Για τον λόγο αυτό οργανώνει συναντήσεις ενημέρωσης σε ώρες πέραν του ωραρίου της και των εργασίμων ημερών ανάλογα με την ομάδα στην οποία απευθύνεται.

9. Τη διεκπεραίωση διοικητικών εργασιών που προκύπτουν από τις δραστηριότητες της υπερωριακής εργασίας και υπηρεσιακές εκκρεμότητες, λόγω έλλειψης του απαιτούμενου προσωπικού.

10. Την αρμοδιότητα της υπηρεσίας μας σε όλη την Περιφέρεια σύμφωνα με τον Ν. 3852/2010 και τις αποστάσεις από την έδρα της.

Β. Δ/νσης Κοινωνικής Μέριμνας Π.Α.Μ.Θ.

Λόγω λειτουργίας της ως ελεγκτικής Υπηρεσίας, με τη συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της για απογευματινή εργασία και για νυχτερινή εργασία και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για:

1. Την αρμοδιότητα της υπηρεσίας μας σε όλη την Περιφέρεια σύμφωνα με τον Ν. 3852/2010 και τις αποστάσεις από την έδρα της.

2. Εφαρμογή προγραμμάτων για τις Κοινωνικές Ομάδες που χρήζουν ειδικής προστασίας.

3. Διασύνδεση των κοινωνικών υπηρεσιών και δομών σε επίπεδο Περιφέρειας.

4. Άσκηση αρμοδιοτήτων Κοινωνικού Συμβούλου.

5. Εφαρμογή προγραμμάτων στέγασης, κοινωνικής και οικονομικής επανένταξης ευπαθών ομάδων του πληθυσμού τη συμβουλευτική ψυχολογική και κοινωνική υποστήριξη των ευπαθών ομάδων του πληθυσμού τη συμβουλευτική, ψυχολογική και κοινωνική υποστήριξη των ευπαθών ομάδων.

6. Συντονισμό δράσεων των πολιτιστικών φορέων της Περιφέρειας,την υλοποίηση πολιτιστικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων υπερτοπικής σημασίας.

7. Την ανάγκη γραμματειακής υποστήριξης στο σύνολο των ανωτέρω αναφερομένων εργασιών.

8. Τη διεκπεραίωση διοικητικών εργασιών που προκύπτουν καθημερινώς αλλά και αυτές που προκύπτουν από τις δραστηριότητες της υπερωριακής εργασίας και υπηρεσιακές εκκρεμότητες λόγω έλλειψης του απαιτούμενου προσωπικού.

Γ. Δ/νση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Ροδόπης.

Λόγω λειτουργίας της ως ελεγκτικής Υπηρεσίας, με τη συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της για απογευματινή εργασία και για νυχτερινή εργασία και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για:

1. Τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων μαζικής εστίασης και των Κέντρων Διασκέδασης, τα περισσότερα των οποίων λειτουργούν εκτός της διάρκειας ωραρίου λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών ή μόνον εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές (κέντρα Διασκέδασης).

2. Τον έλεγχο τροφίμων και των συνθηκών υγιεινής σε τοπικές πολιτιστικές εκδηλώσεις (πανηγύρια), σε μεγάλες εμποροπανηγύρεις οι οποίες πραγματοποιούνται εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές.

3. Τον έλεγχο εφαρμογής του αντικαπνιστικού νόμου.

4. Τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες απαιτείται άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων και διενέργεια επιδημιολογικής διερεύνησης.

5. Την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης του παρεχόμενου νερού ανθρώπινης κατανάλωσης.

6. Τη διενέργεια ηχομετρήσεων για τη χορήγηση αδειών χρήσης μουσικών οργάνων ή και τη διαπίστωση ηχορύπανσης. Οι ηχομετρήσεις διενεργούνται τις βραδινές ή πρώρες πρωινές ώρες προκειμένου να επιτυγχάνονται οι βέλτιστες συνθήκες θορύβου βάθους ή να βρίσκονται σε πλήρη λειτουργία τα καταστήματα που ελέγχονται.

7. Τη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου καταστημάτων και τροφίμων με αυξημένη συχνότητα κατά τις εορταστικές περιόδους.

8. Τη διεκπεραίωση προγραμμάτων ελέγχου ποιότητας, του παρεχόμενου από τους δήμους, νερού ανθρώπινης κατανάλωσης, περιλαμβανομένης της σύνταξης τεχνικών δελτίων και στατιστικών στοιχείων για την Ευρωπαϊκή Ένωση.

9. Τον έλεγχο ανθυγιεινών εστιών και την έγκριση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων.

10. Την ανάγκη γραμματειακής υποστήριξης στο σύνολο των ανωτέρω αναφερομένων εργασιών

11. Τη διεκπεραίωση διοικητικών εργασιών που προκύπτουν καθημερινώς αλλά και αυτές που προκύπτουν από τις δραστηριότητες της υπερωριακής εργασίας και υπηρεσιακές εκκρεμότητες λόγω έλλειψης του απαιτούμενου προσωπικού.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται α) δαπάνη για το πρώτο εξάμηνο του έτους 2013 ποσού 2500 € εις βάρος του Φ. 0151 ΚΑΕ 0511 και 2,500 € εις βάρος του Φ.0151 ΚΑΕ 0512 τα οποία έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2013 και β) για το δεύτερο εξάμηνο δαπάνη 16.000 ευρώ ή όπως τροποποιηθεί σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών

Οι υπάλληλοι που θα συγκροτήσουν τα συνεργεία υπερωριακής απασχόλησης και στις 3 Δ/νσεις, θα εργαστούν ο καθένας μέχρι είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για εργασία κατά τις απογευματινές ώρες και επιπλέον ο καθένας μέχρι δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως για εργασία νυχτερινή ή κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες, ή μέχρι το όριο που θα καθορίζει κάθε επόμενο έτος η ισχύουσα νομοθεσία. Πιο συγκεκριμένα, ο αριθμός υπαλλήλων ορίζεται στον παρακάτω πίνακα:

Νοσηλευτές	2
Διοικητικού - Οικονομικού	4
Κοινωνικός Λειτουργός	1
Επόπτης Υγείας	1

Η συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης και η κατανομή των ωρών στους απασχολούμενους υπαλλήλους θα γίνει με απόφαση του Προϊσταμένου της κάθε Δ/νσης, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του κάθε έτους.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής εν γένει απασχόλησης των ανωτέρω ορίζεται ο Προϊστάμενος της κάθε Δ/νσης, ο οποίος θα υπογράψει και τις σχετικές διαπιστωτικές πράξεις ανά Δ/νση για την αμοιβή των απασχολουμένων υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 13 Μαρτίου 2013

Ο Γενικός Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004